

联办事项

- ☑ 企业变更登记
- ☑ 企业印章刻制
- ☑ 基本账户变更
- ☑ 税控设备变更发行
- ☑ 社会保险登记变更
- ☑ 住房公积金企业缴存登记变更



承办单位

扶沟县市场监督管理局

扶沟县税务局

扶沟县公安局

扶沟县人力资源和社会保障局

金融机构

周口市住房公积金管理中心



*承办单位中第一个为牵头单位，其它均为联办单位

河南政务服务平台 豫事办APP 下载二维码



扫描此二维码可直接下载豫事办APP，实名认证登录后，在推荐服务中点击“一件事专区”，进入后可申请办理相关一件事事项。或者使用电脑，打开浏览器，搜索“河南政务服务”（或输入网址：www.hnzwfw.gov.cn）进入网站后，使用支付宝快捷登陆账号，点击“高效办成一件事”右侧“更多”进行处理。也可以通过支付宝搜索“豫事办”，在支付宝-豫事办小程序中申请一件事事项。

扶沟县政务服务中心



咨询电话

0394 - 6226691

监督投诉电话

0394 - 6221234



交通指引

（扶沟县创业大道一号）

乘坐 201 路公交车到县政务服务中心站下车



办公时间

周一至周五（法定节假日除外）

上午 09:00-12:00 下午 13:00-17:00

畅通渠道抓服务 丰富形式促提升

高效办成一件事 Service 1 Guide 办事指南

· 一次告知 · 一张表单 · 一套材料 · 一次申请 · 一端受理 · 一网通办 ·

企业信息变更一件事 (含个体工商户)



扶沟政务服务

Fugou County Government Services

服务对象

河南省范围内的需要做变更(备案)业务的经营主体。

申报须知

- 1.企业名称申报符合相关的法律法规规定。
- 2.申办人自主承诺申报住所，无需提交相关使用证明（如房产证、租赁合同）。
- 3.公司章程、股东会决议、合伙协议等登记材料仅限于变更（备案）登记确认制系统自动生成的版本。
- 4.公司股东、管理人员、法定代表人、执行事务合伙人、负责人、联络员、财务负责人、具体经办人均需在系统内进行实名认证。
- 5.申请人填报的登记信息和提交的申请材料应当真实有效，申请人需对登记信息及申请材料的真实性、合法性承担责任。因提交虚假材料或者采取其他手段隐瞒事实骗取登记的，设立主体及其有关经办人、签署人应依法承担由此产生的法律责任，由登记机关按相关规定予以查处。伪造、冒用、盗用他人的电子签名，构成犯罪的，依法追究刑事责任；给他人造成损失的，依法承担民事责任。
- 6.签名人一经电子签名，即视为其提交了电子申请材料和有效的身份证明文件，并认可电子申请材料中的内容。
- 7.变更登记经营主体依法应当报经批准或者企业经营范围内有在登记前须经批准的项目的，应提交批准文件。



扫描此处二维码，可查看企业信息变更（含个体工商户）“一件事”办事指南（具体办理流程）。

申请材料

一、有限责任公司、股份有限公司

事项内容	材料名称	材料提供方式	
		申请人自备	数据共享获取
通用材料	营业执照		✓
	法定代表人身份证信息		✓
企业变更登记	公司登记（备案）申请书	✓	
	公司新章程或章程修正案	✓	
	修改公司章程的决议、决定	✓	
	变更事项相关证明文件	✓	
	营业执照正、副本	✓	
	变更事项必须报经批准的，提交有关的批准文件或者许可证件复印件。	✓	
	公章、财务章、法人章	✓	
银行预约变更	公司章程		✓
	受益所有人信息		✓
印章刻制	经办人身份证信息		✓

二、农民专业合作社（联合社）

事项内容	材料名称	材料提供方式	
		申请人自备	数据共享获取
通用材料	营业执照		✓
	法定代表人身份证信息		✓
企业变更登记	《农民专业合作社登记（备案）申请书》	✓	
	新章程或章程修正案	✓	
	修改章程的决议、决定	✓	
	变更事项相关证明文件	✓	
	营业执照正、副本	✓	
	变更事项必须报经批准的，提交有关的批准文件或者许可证件复印件。	✓	
银行预约变更	公章、财务章、法人章	✓	
	章程		✓
印章刻制	经办人身份证信息		✓

三、个体工商户

事项内容	材料名称	材料提供方式	
		申请人自备	数据共享获取
通用材料	营业执照		✓
	法定代表人身份证信息		✓
企业变更登记	《个体工商户登记（备案）申请书》	✓	
	备案相关事项证明文件	✓	
	变更事项相关证明文件	✓	
	营业执照正、副本	✓	
	变更事项必须报经批准的，提交有关的批准文件或者许可证件复印件。	✓	
银行预约变更	公章、财务章、法人章	✓	
印章刻制	经办人身份证信息		✓

申请方式

线上申请：

申请人登录河南政务服务网“高效办成一件事”专区，选择“法人”专题企业信息变更（含个体工商户）模块，根据系统提示进行操作。

线下申请：

申请人可在政务服务中心咨询办理。

办理时限及领取方式

办理时限：3个工作日

领取方式：

- 1.营业执照：窗口领取或免费邮寄；银行自助打印领取；电子营业执照可通过微信小程序、支付宝、电子营业执照APP下载。
- 2.印章：至自主选择的印章刻制点领取。

